

Số: 8087 /KH-SYT

Đồng Nai, ngày 10 tháng 12 năm 2020

**KẾ HOẠCH**  
**Xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của Sở Y tế năm 2021**

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật ngày 19/6/2015; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật, Sở Y tế ban hành Kế hoạch xây dựng văn bản quy phạm pháp luật năm 2021 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác tham mưu xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, đáp ứng yêu cầu quản lý nhà nước trong lĩnh vực y tế.

- Xác định nội dung công việc phải gắn với trách nhiệm và phát huy vai trò chủ động, tích cực của các phòng chuyên môn Sở và các đơn vị trong việc tham mưu soạn thảo, trình HĐND, UBND tỉnh ban hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực y tế, bảo đảm chất lượng và tiến độ hoàn thành công việc.

- Thực hiện đầy đủ trình tự, thủ tục theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 và Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật trước khi trình HĐND, UBND tỉnh ban hành.

**II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

1. Quyết định ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô chuyên dùng trong lĩnh vực y tế cho các cơ sở y tế thuộc ngành y tế Đồng Nai quản lý.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kế hoạch - Tài chính.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn Sở, các đơn vị trực thuộc.

- Thời gian dự kiến trình: Quý I năm 2021.

2. Quyết định ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng không thuộc quy định tại điểm a khoản 3 Điều 3 Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Phòng Kế hoạch - Tài chính.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn Sở, các đơn vị trực thuộc.

- Thời gian dự kiến trình: Quý I năm 2021.

3. Nghị quyết kéo dài thời gian thực hiện khoản 1, khoản 2 Điều 1 và Điều 2 Nghị quyết số 43/2016/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2016 của Hội đồng nhân dân tỉnh về chính sách thu hút, hỗ trợ viên chức, nhân viên ngành y tế tỉnh Đồng Nai giai đoạn 2017 - 2020 và Nghị quyết số 186/2019/NQ-HĐND ngày

06 tháng 12 năm 2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh về sửa đổi, bổ sung Điều 1 của Nghị quyết số 43/2016/NQ-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2016 của Hội đồng nhân dân tỉnh Đồng Nai.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Văn phòng Sở (Bộ phận Tổ chức cán bộ).
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn Sở, các đơn vị trực thuộc.
- Thời gian dự kiến trình: Quý I năm 2021.

4. Nghị quyết thực hiện công tác dân số trong tình hình mới, giai đoạn 2021 - 2025, tầm nhìn đến 2030.

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Chi cục Dân số - Kế hoạch hóa gia đình.
- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn Sở, các đơn vị trực thuộc.
- Thời gian dự kiến trình: Quý IV năm 2021.

5. Tham gia góp ý đối với các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do các cơ quan trung ương và địa phương gửi lấy ý kiến

- Đơn vị chủ trì thực hiện: Văn phòng Sở, các phòng chuyên môn Sở.
- Đơn vị phối hợp: Các đơn vị liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

6. Dự trù kinh phí xây dựng văn bản quy phạm pháp luật năm 2021.

*Theo Bảng dự trù kinh phí đính kèm.*

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Trách nhiệm của Văn phòng Sở:**

- Phối hợp với các phòng chuyên môn Sở tham mưu tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch này, đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng và đúng quy trình quy định.

- Đôn đốc, phối hợp với các phòng chuyên môn trong quá trình soạn thảo, góp ý dự thảo văn bản trước khi trình HĐND, UBND tỉnh ban hành.

#### **2. Trách nhiệm của các phòng chuyên môn Sở và 02 Chi cục**

- Chịu trách nhiệm đối với văn bản do đơn vị mình đề xuất, chủ động phối hợp với các đơn vị liên quan soạn thảo văn bản đảm bảo thực hiện đúng quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015, Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ và các văn bản pháp luật có liên quan; đảm bảo chất lượng, yêu cầu, tiến độ hoàn thành dự thảo để trình HĐND, UBND tỉnh ban hành.

- Trong quá trình thực hiện nếu có sự thay đổi trong công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật tham mưu trình HĐND, UBND tỉnh năm 2021, đề nghị các phòng, đơn vị thông báo đến Văn phòng Sở để theo dõi, tổng hợp.

- Phòng Kế hoạch Tài chính có trách nhiệm quản lý, quyết toán kinh phí đã được cấp để đảm bảo thực hiện công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật năm 2021.

### **3. Trách nhiệm của các đơn vị trực thuộc**

Nghiên cứu, tham gia đóng góp ý kiến đối với các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật khi được cơ quan soạn thảo gửi lấy ý kiến.

Trên đây là Kế hoạch xây dựng văn bản quy phạm pháp luật năm 2021 của Sở Y tế Đồng Nai, đề nghị các phòng chuyên môn Sở, các đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện theo quy định./.

***Nơi nhận:***

- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng chuyên môn Sở;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**

**Phan Huy Anh Vũ**